

TARI – TASSA RIFIUTI

La TARI (Tassa sui rifiuti) è stata istituita dalla Legge 27 dicembre 2013 n. 147, art. 1 comma 639, per la copertura del costo del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati. Il tributo è dovuto da chiunque possieda, occupi o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Per occupazione si intende la disponibilità anche solo materiale dei locali e delle aree.

CATEGORIE DI CONTRIBUENZA

- a) **Utenza domestica:** utenza relativa alla civile abitazione ed alle pertinenze di questa, quali garage, box auto, soffitte, cantine, escluse le aree scoperte quali balconi, terrazzi, giardini;
- b) **Utenza non domestica:** utenza relativa a soggetti che occupano locali e/o aree nell'esercizio di un'attività con o senza scopo di lucro.

CALCOLO TARI

La TARI per le famiglie (utenze domestiche) viene calcolata in base a:

- metri quadrati dell'immobile compresi box/posto auto, cantine, soffitte, escluse le aree scoperte (balconi, terrazzi, giardini);
- numero di persone del nucleo familiare che vivono nell'immobile. Nel caso di abitazioni tenute a disposizione il numero degli occupanti viene determinato in 3 occupanti.

La TARI per le utenze non domestiche viene calcolata in base a:

- metri quadrati del locale o area;
- categoria di appartenenza dell'attività svolta nel locale o area.

RIDUZIONI E AGEVOLAZIONI

Utenze domestiche

- Residenti all'estero per più di 6 mesi (iscritto AIRE);
- Persone Fisiche coltivatori diretti o imprenditori agricoli a titolo principale, sia in attività che in pensione, occupanti la parte abitativa delle costruzioni rurali site in zona regolarmente servita;
- Abitazioni tenute a disposizione, Casa uso stagionale;
- Locali inagibili e inutilizzabili;
- Invalidità grave/Handicap grave ex art. 3, co.3 L. 104/1992, risultante dal certificato di invalidità rilasciato dalle componenti strutture pubbliche;
- Unico occupante con reddito ISEE inferiore ad € 10.632,93.

Utenze non domestiche

- Aree scoperte legate ad attività di ristorazione e pubblici esercizi (categ. 22-23-24);
- Utenze non stabilmente attive;

- Falegname, Vetraio, Idraulico, Fabbro, Elettricista, Meccanico, Carrozziere, Gommista, Elettrauto
- Studi medici, dentistici, fisioterapici, laboratori analisi;
- Tipografie artigiane;
- Lavanderie;

Le riduzioni/agevolazioni, da richiedersi con l'apposita modulistica messa a disposizione dall'Ufficio, vengono concesse a richiesta dell'interessato .

DELIBERA TARIFFE TARI 2020 e relative scadenze

Le tariffe per l'anno corrente non sono ancora state deliberate, così come le scadenze dei pagamenti

TRASMISSIONE ALL'UTENTE DELLA BOLLETTA DI PAGAMENTO

La bolletta viene recapitata all'utente con cadenza annuale, con un numero di rate previsto di volta in volta in fase di delibera delle tariffe per l'anno oggetto di tassazione .
Il recapito avviene attraverso il servizio postale.

COME SI PAGA LA TARI

Il pagamento della TARI avviene principalmente tramite i modelli F24 precompilati e allegati alla lettera di invito annualmente recapitata a domicilio.

Può essere effettuato presso gli sportelli bancari, postali ed in via telematica.

Modalità di pagamento per i cittadini residenti all'estero e gli enti pubblici che non possono utilizzare il modello F24 EP

I cittadini residenti all'estero e gli enti pubblici che non possono utilizzare il modello F24 EP devono effettuare il versamento della TARI - codice tributo 3944 - mediante **bonifico bancario**, come previsto nella risoluzione ministeriale 10/DF del 02/12/2013.

Dati del bonifico

Beneficiario: Comune di Cisterna di Latina

codice IBAN: **IT02L0510473950CC0100000010**

Nella **causale** del versamento devono essere indicati i seguenti dati:

1. codice fiscale o partita IVA del contribuente o, in mancanza, il codice di identificazione fiscale rilasciato dallo Stato estero di residenza, se posseduto;
2. la sigla "TARI", il nome del Comune ove sono ubicati gli immobili (cod. C740) e il codice tributo (3944 per la tassa, 3945 per gli interessi e 3946 per la sanzione);
3. l'annualità di riferimento del tributo (es. 2019, 2020, ecc.).

DICHIARAZIONI DI INIZIO OCCUPAZIONE, VARIAZIONE O CESSAZIONE

In caso di cambio abitazione, cessazione o inizio di occupazione, modifica della superficie abitata rispetto all'anno precedente, avvio o cessazione di un'attività commerciale, occorre comunicarlo all'ufficio TARI.

Per presentare le dichiarazioni di inizio, variazione o cessazione di un fabbricato è necessario scaricare e stampare la modulistica, compilarla in ogni sua parte e

sottoscriverla. La dichiarazione ha effetto anche per gli anni successivi fino a quando non si verificano modifiche dei dati dichiarati, da cui consegue un diverso ammontare del tributo.

La modulistica può essere consegnata:

- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** all'indirizzo tributi@postacert.comune.cisterna.latina.it, allegando la copia della dichiarazione firmata e di un documento di identità del dichiarante;
- **a mezzo posta elettronica** all'indirizzo s.cera@comune.cisterna.latina.it, allegando la copia della dichiarazione firmata e di un documento di identità del dichiarante;
- **a mezzo raccomandata a.r.**, corredata della copia di un documento di identità del dichiarante, indirizzata a:

COMUNE DI CISTERNA DI LATINA - Ufficio TARI
Via Giacomo Zanella n. 2
04012 Cisterna di Latina (LT);

- **a mano** presso gli uffici TARI nei giorni e negli orari di apertura al pubblico. In questo caso i contribuenti devono sempre presentarsi muniti di un **documento di identità in corso di validità** e delle **copie dei dati e documenti utili** alla compilazione.

PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DI ERRORI

Il soggetto che rilevi errori nella bolletta inviata (ad esempio nelle ipotesi di errore di persona, evidente errore di calcolo, mancata applicazione della riduzione richiesta, ecc.) può inoltrare istanza in carta semplice all'Ufficio competente di questo Ente, diretta a sollecitare l'avvio del procedimento di annullamento o di rettifica della bolletta stessa. L'istanza deve evidenziare l'errore commesso e contenere la documentazione probatoria che, se non in possesso di questo Ente, va prodotta in copia fotostatica.

PROCEDURA PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO

In caso di doppio versamento, cessazione dell'occupazione in corso d'anno, sussistenza di requisiti per usufruire di esenzioni o riduzioni, errori di calcolo, occorre presentare a questo Ente apposita istanza di rimborso, utilizzando la modulistica presente sul sito.

Informazioni sulla raccolta , trasporto, spazzamento e lavaggio delle strade

Il gestore del servizio è la società Cisterna Ambiente spa, le informazioni sono disponibili al link <https://www.cisternambiente.it/societa-trasparente/>